

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 74

Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston vaali toimikaudeksi 2024–2025

TRE:3115/00.03.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Ilkka Sasin ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

Päätösehdotus

Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon valitaan 8 jäsentä ja jokaiselle henkilökohtainen varajäsen toimikaudeksi 20.6.2024-31.5.2025.

Työllisyysjaostoon varsinaisiksi jäseniksi valituista elinvoima- ja osaamislautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä valitaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Sasi teki seuraavan ehdotuksen:

Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon valitaan toimikaudeksi 20.6.2024- 31.5.2025 seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:

Elina Järvenpää varajäsen Riina-Eveliina Eskelinen
Leena Kostiainen varajäsen Katja Karintaus
Ali-Reza Abdali varajäsen Tommi Evilä
Saana Kuusipalo varajäsen Ulla Kampman
Ari Wigelius varajäsen Jari Pitkänen
Hanna Sareila varajäsen Merve Caglayan
Marika Puolimatka varajäsen Outi Mäki
Aapo Niemi varajäsen Antti Juva

Puheenjohtajaksi valitaan Elina Järvenpää ja varapuheenjohtajaksi Ari Wigelius.

Perustelut

Hallintosäännön 10 §:n mukaan elinvoima- ja osaamislautakunnassa on työllisyysjaosto, joka toimii julkisten työvoimapalvelujen viranomaistehtävien hoitamisen yhteistoiminta-alueen kuntien yhteisenä toimielimenä. Jaostossa on 17 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

varajäsenet. Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunta valitsee 8 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Nokia, Ylöjärvi, Kangasala, Pirkkala, Lempäälä ja Valkeakoski valitsevat 6 jäsentä, eli kukin valitsee yhden jäsenen. Akaa, Orivesi, Virrat, Pälkäne, Urjala, Vesilahti, Ruovesi, Kuhmoinen ja Juupajoki valitsevat 3 jäsentä sopimallaan tavalla. Edellä todettujen jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet (9 varajäsentä) valitaan erikseen sovittavalla tavalla kuitenkin siten, että ensiksi 6 varajäsentä valitaan niiden kuntien edustajista, joilla ei valintakerralla ole varsinaista jäsentä toimitelmässä. Jaosto toimii kuntien yhteisenä toimitelmänä.

Työllisyysjaosto vastaa työvoimapalvelujen järjestämisestä. Työllisyysjaosto toimii viranomaisena asioissa, jotka koskevat työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisia työvoimapalveluiden järjestämistehtäviä sekä muussa lainsäädännössä työvoimaviranomaiselle säädettyjä tehtäviä ja tiettyjen kotoutumisen edistämistä annetun lain (681/2023) mukaisista kunnille annettujen tehtävien hoitamisesta yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Työllisyysjaoston erityistehtävät ja ratkaisovalta on määritelty hallintosäännön 21 §:ssä.

Kuntalain 30 §:n mukaan jaostoihin sovelletaan, mitä asianomaisesta toimitelmasta säädetään.

Lautakunnan alaisen jaoston toimikausi on sen asettaneen lautakunnan toimikauden pituinen. Elinvoima- ja osaamislautakunnan alaisen jaoston ensimmäinen toimikausi päättyy näin 31.5.2025.

Hallintosäännön 10 §:n mukaisesti lautakunnat valitsevat jaostoihin jäsenet ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen, ellei hallintosäännössä ole muuta määrätty. Hallintosäännön mukaisesti lautakuntien puheenjohtajina toimivat apulaispormestarit. Jaostojen osalta lautakunnat valitsevat jaostoon varsinaisiksi jäseniksi valituista lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Työllisyysjaoston ensimmäinen kokous pidetään maanantaina 12.8. klo 16. Työllisyysjaosto päättää hallintosäännön 121 §:n mukaisesti ensimmäisessä kokouksessaan muiden kokoustensa ajan ja paikan.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimitelmässä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Tiedoksi

Valitut, Tampereen seudun työllisyysalueen kunnat, Leeni Herrala, Arja Kekäläinen, Luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilöpalkkiot. pirkanmaa(at)monetra.fi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi. 25.6.2024

Päätös on lähetetty sähköpostilla 24.6.2024

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
24.06.2024

Aino Jokinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§74

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.